

ДОГОВОР № _____
на проведение предрейсовых медицинских обследований водителей

г. Полоцк

«__» _____ 202 г.

в лице _____
действующего на основании _____, именуемый
в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны и Открытое акционерное общество
«Витебскоблавтотранс» именуемое в дальнейшем **Исполнитель** в лице заместителя
директора по техническим вопросам - первого заместителя Филиала «Автобусный парк №2
г.Полоцка» ОАО «Витебскоблавтотранс» Лапкина Сергея Владимировича, действующего на
основании доверенности № 86 от 17.04.2023 года, с другой стороны заключили настоящий
договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя оформление соответствующих документов и выполнение предрейсовых медицинских осмотров водителей.
- 1.2. Ориентировочная сумма договора составляет _____ белорусских рублей на момент заключения договора и может изменяться с изменением цен, тарифов и др.
- 1.3. Предрейсовое медицинское обследование водителей **Заказчика** проводится по месту нахождения **Исполнителя**: г.Полоцк, ул. Строительная, 1 (1 этаж- кабинет медицинского освидетельствования).

2. Обязанности Исполнителя

- 2.1. Проводить предрейсовый медицинский осмотр водителей.
- 2.2. В случае наличия признаков утраты трудоспособности, признаков опьянения или иных отклонений **Исполнитель** не производит отметку в путевом листе. В кратчайшие сроки ставит в известность **Заказчика** для принятия решения в отношении водителя.
- 2.3. Ежемесячно предоставлять **Заказчику** акты выполненных работ.

3. Обязанности Заказчика

- 3.1. Обеспечить явку водителей на медицинское освидетельствование в период работы медпункта с 5-00 до 17-00 с перерывом на обед с 12-00 до 13-00.
- 3.2. Своевременно производить оплату оказанных услуг.
- 3.3. Возвращать **Исполнителю** в течение 3-х дней подписанные акты выполненных работ.

4. Порядок расчетов

- 4.1. За прохождение ежедневного медицинского осмотра **Заказчик** оплачивает **Исполнителю** стоимость услуг согласно прейскуранта, действующего у исполнителя на момент оказания услуг. **Заказчик** должен производить 100% предоплату стоимости услуги за месяц не позднее 30 числа месяца предшествующего месяцу оказания услуги платежным поручением на расчетный счет **Исполнителя**.
- 4.2. В случае осуществления большего количества предрейсовых медицинских осмотров водителей чем оплачено **Заказчиком** окончательный расчет производится в течение 5 дней с момента получения актов выполненных работ, но не позднее 10-го числа месяца следующего за оплачиваемым.
- 4.3. При наличии просроченных обязательств **Заказчика** по оплате оказанных услуг **Исполнитель** имеет право вне зависимости от назначения произведенных платежей по другим договорам указанных в платежных документах, в одностороннем порядке полностью или частично перераспределить поступившие денежные средства, направив денежные средства в счет погашения обязательств по данному договору.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения условий договора одной из сторон, другая сторона вправе расторгнуть договор, уведомив об этом не менее чем за 2-е недели другую сторону.

5.2. В случае нарушения **Заказчиком** условий договора **Исполнитель** вправе отказать в проведении предрейсового медицинского освидетельствования водителей **Заказчика** до момента погашения задолженности.

5.3. В случае несвоевременной оплаты оказанных услуг **Заказчик** уплачивает **Исполнителю** пеню в размере 0.15% за каждый день просрочки платежа.

5.4. В случае возникновения задолженности более чем за 2 месяца подряд за оказанные услуги, **Исполнитель** имеет право расторгнуть договор оказания услуг в одностороннем порядке либо приостановить оказание услуг до полного погашения возникшей задолженности.

5.5. При расторжении договора в одностороннем порядке либо приостановлении оказания услуг по договору, **Исполнитель** обязуется письменно уведомить (либо иным доступным путем: по телефону, электронная почта и т.п.). **Заказчика** не позднее чем за 3 дня.

6. Споры

6.1. Споры, возникающие между сторонами по исполнению договора, решаются путем переговоров. Сторона, чьи права или законные интересы нарушены, направляет другой стороне заказным письмом предсудебное уведомление. Получатель претензии в 10-и дневный срок письменно уведомляет заявителя претензии о результатах ее рассмотрения. В случае не достижения соглашения между сторонами споры решаются в Экономическом суде по месту нахождения ответчика.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу от даты подписания и действует по **31.12.2023 г.**, а по финансовым обязательствам до полного исполнения сторонами.

8. Юридические адреса сторон

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	ОАО «Витебскоблавтотранс» 210601 г. Витебск, ул. Софьи Панковой, 1 УНП 300029557 Филиал «Автобусный парк №2 г. Полоцка» ОАО «Витебскоблавтотранс» 211400 г. Полоцк ул. Строительная, 1 ОАО «БПС-Сбербанк» BY69BPSB30122322490179330000 BIC БАНКА BPSBBY2X УНП 300987993 факс. 77-54-24, 43-72-95 (по воп. договора) 77-29-86 (бухгалтерия)
<hr/> <hr/> 202 г	Заместитель директора по техническим вопросам - первый заместитель <hr/> С. В. Лапкин <hr/> 202 г